

СОУ С ПРЕПОДАВАНЕ НА НЕМСКИ ЕЗИК “ФРИДРИХ ШИЛЕР”- РУСЕ  
DEUTSCHSPRANIGE SCHULE “FRIEDRICH SCHILLER”- RUSSE

---

7013 Русе, ул. “Измаил”-2; тел.: 082/ 84 17 86; 082/ 84 17 85; 082/ 845 628; 082/ 84 17 83; e-mail: [soupne\\_ruse@abv.bg](mailto:soupne_ruse@abv.bg)  
7013 Rousse, Ismail Str. Bulgarien; tel:+359/ 82/ 84 17 86; +359/ 82/ 84 17 83; fax:+359/ 82/ 84 17 86; e-mail: [soupne\\_ruse@abv.bg](mailto:soupne_ruse@abv.bg)

---

**УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА  
НА ОФЕРТАТА, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА  
ПО РЕДА НА ЧЛ. 14, АЛ. 4, Т.2 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ  
ПОРЪЧКИ (ЗОП), С ПРЕДМЕТ:**

**„Избор на изпълнители за извършване на доставки във връзка с внедряването на информационни и комуникационни технологии в училище на СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе по обособени позиции както следва:**

**Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”;**

**Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.)””**

гр. Русе

2015 г.

## **1. Предмет на поръчката:**

**„Избор на изпълнители за извършване на доставки във връзка с внедряването на информационни и комуникационни технологии в училище СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе по обособени позиции както следва:**

**Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”;**

**Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ образованието и науката (2014-2020г.)”**

**ВАЖНО: Настоящата обществена поръчка (по обособена позиция №1 и по обособена позиция №2) е предназначена и запазена за изпълнение само от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, тъй като предметът и е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.**

**Оферти могат да подават и други заинтересовани лица, извън тези, за които поръчката е запазена, като техните оферти ще се разглеждат в описаните в ЗОП случаи.**

### **1.2. Обособени позиции:**

Обществената поръчка включва две обособени позиции както следва:

**Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”;**

**ВАЖНО: Настоящата обществена поръчка по Обособена позиция №1 е предназначена и запазена за изпълнение само от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, тъй като предметът и е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.**

**Оферти могат да подават и други заинтересовани лица, извън тези, за които поръчката (обособената позиция) е запазена, като техните оферти ще се разглеждат в описаните в ЗОП случаи.**

**Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.)”**

**ВАЖНО: Настоящата обществена поръчка по Обособена позиция №2 е предназначена и запазена за изпълнение само от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, тъй като предметът и е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания.**

**Оферти могат да подават и други заинтересовани лица, извън тези, за които поръчката (обособената позиция) е запазена, като техните оферти ще се разглеждат в описаните в ЗОП случаи.**

**Всеки участник може да подаде оферта за една или повече обособени позиции.**

### **1.3 Възможност за представяне на варианти в офертите:**

Не се допускат варианти в офертите.

## 2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:

### 2.1. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”

Избраният за изпълнител по настоящата обособена позиция, следва да извърши следните дейности, явяващи се предмет на обществената поръчка по обособената позиция, а именно, **доставка, инсталиране, конфигурация и пускане в употреба на предложената техника, както и изграждане на необходимата за това компютърна мрежа в планираното за оборудването помещение, организиране и провеждане на обучение за работа с доставеното оборудване на съответните отговорни лица на Възложителя.**

#### 2.1.1 Минимални изисквания към устройства, предмет на обособената позиция:

Работно място	Минимални технически изисквания
Спецификация на терминалния клиент (ТК)	Избраните крайни устройства за терминални решения следва да са с минимални физически размери (обем не повече от 0,0018 м3) или интегрирани в монитора. Те не бива да имат собствен твърд диск или някакви движещи части (заради изисквания за отказоустойчивост и ниско ниво на шума). ТК да работи във VDI (Virtual Desktop Infrastructure), като поддържа протокол оптимизиран за графика и видео, например Remote FX или подобен.
Интерфейси	връзка с монитор, клавиатура и оптична мишка, конектори за слушалки (колонки) и микрофон, както и да имат <b>минимум 2 свободни USB порта (min USB 2.0)</b> , извън тези, които се ползват за стандартните му функции (монитор, мишка, клавиатура, мрежа), които да позволяват включване на принтер/скенер/интерактивна дъска/ четци на карти и др.
Клавиатура	USB кирилизирана
Мишка	USB оптична мишка със скрол
Мрежова свързаност	Мин. 10/100 Mbit/s LAN Ethernet или WLAN (поддръжка на стандарт мин. 802.11n)
Връзка с монитора	един (или повече) от четирите типа – VGA, HDMI, DVI, DP
Монитор (диагонал)	min. 19.5-inch (разрешава се училището да заложи в изискванията и по-голям размер)
Раздел. способност	В съответствие с максималната разделителна способност на ТК, но не по-малка от 1920x1080
Време за реакция	max. 5ms
Контраст	min. статичен контраст 1000:1
Яркост	min. 200 cd/m2
Ъгъл на виждане Х/В	min. 170° x 160°
Ел. консумация на комбинацията от	не повече от 50W обща консумация

терминал и монитор	
Гаранция на всички компоненти	min. 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервиз/доставка или подмяна на място в случай на дефектирани устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение). Максимален срок за ремонт/подмяна на място на дефектирало устройство – до края на следващия работен ден.
<b>Спецификации на сървър/сървъри</b>	<b>Технически изисквания</b>
Процесор	Минимум един четириядрен сървърен процесор в зависимост от изискванията на съответното решение, осигуряващ мин. 700 единици на работно място, съгласно <a href="https://www.cpubenchmark.net/">https://www.cpubenchmark.net/</a>
Памет	мин. 32 GB RAM DDR3 1600MHz ECC, регистрова, с възможност за разширение до поне 128 GB - подходяща за предлагания брой работни станции. 2 GB RAM следва да се предвидят за всяко работно място
Видео карта	В зависимост от особеностите на конкретното решение може да бъде инсталирана видео карта, която да поддържа протокол оптимизиран за графика и видео, например Remote FX или подобен. Да се посочи моделът на видео картата.
Твърд диск	В зависимост от особеностите на конкретното решение да бъде предложени твърди дискове в RAID конфигурация, като поне по 25GB следва да се заделят за обезпечаване на всяко терминално работно място и поне 100 GB да остават за сървърни приложения
Контролер за твърди дискове (RAID нива)	Хардуерен RAID 0, 1, 5, 6, 10 контролер
Оптично устройство	DVD +/- RW SATA
Мрежа	мин. 2 x 10/100/1000 Mbit/s LAN Ethernet
Софтуер	Предложението следва да включва необходимият за работата на конкретното решение софтуер като: сървърна ОС, Access CALs, RDS CALs (или подобен), виртуализационен софтуер (VM Ware, Citrix или подобен), VDA (Virtual Desktop Access) лиценз за използване на Windows OS на работните места.  МОН ще предостави на училищата: - MS Windows Server (актуална версия); - съответните Access и RDS CALs за всички терминали; - VDA лиценз за всеки терминал, платим на годишна база Забележка: Всички други софтуерни продукти необходими за корпоративно лицензно ползване на решението се включват задължително в офертата. В случай, че някои от продуктите са безплатни, това трябва да се укаже в писмен вид в офертата към ст

	училище.
Гаранция и поддръжка на всички компоненти	min. 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервиз/доставка или подмяна на място в случай на дефектирани устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение), както и обновяване на версиите на предоставения с офертата софтуер до най-актуалните налични от производителя.
<b>Допълнителни устройства</b>	<b>Технически изисквания</b>
Непрекъсваемо токозахранващо устройство	Да бъде доставено и инсталирано непрекъсваемо токозахранващо устройство, достатъчно да осигури време за не по-малко от 10 минути автономна работа и автоматичен shut down на сървърите без загуба на информация. Конструктивът на непрекъсваемото токозахранващо устройство трябва да кореспондира с този на сървъра т.е. настолно или изпълнение за вграждане в 19“ шкаф.
<b>Изисквания към работните места</b>	<b>Технически изисквания</b>
Функционалност	Всички потребителски работни места трябва да могат да работят във режим VDI едновременно. Всяко потребителско работно място следва да разполага с делегирана за него виртуална машина, която да се връща в начално състояние в края на сесията в готовност за нова такава. Системата трябва да позволява безпроблемна едновременна работа на всички терминални работни места с интернет и/или стандартни офис продукти (MS Word, MS Excel, MS Powerpoint 2010 или следващи), както и с графични пакети в 2D, мултимедиен софтуер и др. Системата трябва да е оразмерена така, че да позволява и едновременно използване на живо видео на цял екран на всички терминали (едновременно), включени към един сървър. Качеството на видео изображението да е минимум 720P. Задължително изискване е възможността за ползване на аудио с високо качество на всички работни места.
<b>Софтуер за управление на залата</b>	<b>Технически изисквания</b>
Функционалност	Осъществяване на контрол върху потребителските акаунти
	Отдалечено отключване и заключване на учебните терминали
	Контрол на достъпа до Интернет от всеки терминал
	Извеждане на екрана на преподавателя върху учебните компютри
	Отдалечено наблюдение или управление на един или няколко терминала
	Управление на права за достъп до различни директории и файлове от страна на учениците, водене на журнали на събитията за всеки активен потребител с цел проследяване работата на учениците

	Възможност за комуникация с определено работно място - чрез споделяне на екрани и/или писане на съобщения и др.
	Възпроизвеждане на видео и аудио материали на един или няколко компютъра едновременно
	Възможност за рестрикции и права върху приложения (локални и web)
	Контрол на групи от работни места (в зависимост от нуждата)
	Наблюдение на работните сесии и възможност за редактирането им в реално време за всички или избрани потребители с цел контрол на учебния процес
	Изнасяне на интерактивни лекции чрез поддържане на функция от типа „whiteboard“, стандартни офис приложения или web базирани решения
	Предлаганият софтуер трябва да е с меню и с ръководство за употреба на български език (вкл. на хартиен носител)

**Важно!!! Училището не разполага с компютърна мрежа в планираното за оборудването помещение и същата трябва да бъде изградена в рамките на офертата! С оглед целите на ценообразуването, възложителят предоставя възможност за посещение на място и оглед на помещението, в което ще се изгражда компютърна мрежа и ще се инсталират предвидените терминални станции и сървъри. Всеки заинтересован, може да направи това до изтичане на срока за получаване на оферти.**

### **2.1.2 Минимални изисквания към компютърната мрежа:**

1. **Тип кабел:** мин. екранирана усукана двойка (Shielded Twisted Pair – STP);
2. **Категория на окабеляването:** мин. CAT 5;
3. RJ45 конектори за свързване към компютри и други устройства.
4. В зависимост от работните станции следва да бъде предложен мрежови комутатор (switch) с достатъчен брой портове;
5. След изграждането мрежата да бъде тествана за изправност и прекъснати проводници;
6. Мрежовата инфраструктура трябва да бъде обезопасена и съобразена с разположението на техниката в помещението.

### **2.1.3. Допълнителни изисквания към предлаганото оборудване:**

- ✓ Предложената техника следва да се достави, инсталира, конфигурира и пусне в употреба от участника, като офертата включва всички необходими разходи.
- ✓ Предлаганите артикули трябва да са оригинални, нови и неупотребявани, и техническите им параметри да съответстват на минималните изисквания на Възложителя, посочени в таблиците по-горе.
- ✓ Предлаганите от Изпълнителя артикули трябва да отговарят на изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и на всички стандарти в Република България по отношение на техническа експлоатация, пожаробезопасност, норми за безопасност при включване към електрическата мрежа.

- ✓ При доставката, артикулите да се придружават с документи, доказващи качеството и безопасността на стоките.
- ✓ Доставените артикули трябва да са в оригинални опаковки с ненарушена цялост, придружени с гаранционна карта.
- ✓ Избраният за изпълнител участник следва да организира и проведе обучение за работа с доставяното оборудване на съответните отговорни лица на Възложителя.
- ✓ Решението трябва да осигурява нормална работа на включените в учебната програма на МОН приложения на всяко работно място както следва:

- Интернет браузъри и интернет видео – Internet Explorer, Firebird,
- Mozilla, Google Chrome и др.
- Microsoft Office и всичките му приложения
- Microsoft Visio
- Microsoft Project
- Клиенти за електронна поща
- Продукти за разработка на приложения, напр. Microsoft Visual Studio
- Продукти за разработка на уеб приложения, напр. Microsoft
- Expression Studio
- Sony Vegas
- Пакети за графичен дизайн, напр. Adobe PhotoShop, Adobe Illustrator, Corel Suite и др.
- CAD продукти, напр. AutoCad и др.

#### **2.1.4. Допълнителни изисквания към офертата:**

✓ Офертите, събирани от училищата, следва да включват и всички разходи за лицензиран софтуер, необходим за функционирането на системата, извън софтуера, който се осигурява от МОН.

✓ В офертата следва да се упоменат и всички видове и бройки лицензиран софтуер, които са нужни за да функционира кабинета съгласно изискванията, като за осигурените лицензи от МОН не се упоменава цена, а само се отбелязва „осигурени от МОН“

✓ Писмо от производителя на терминалния клиент (ТК), адресирано до МОН, в което еднозначно се дефинира дали участникът е оторизиран да предлага съответния продукт за целите на НП "ИКТ в училище" или коя фирма има право да оторизира участници за участие в НП "ИКТ в училище", като в този случай, фирмата участник представя оригинал за оторизация от упълномощената фирма.

✓ Офертата следва да има подробна ценова разбивка за всеки отделен компонент – хардуер, софтуер (ако не е осигурен от МОН), инсталация и обучение.

✓ Участникът трябва да посочи референтен проект (терминален клас), реализиран от него, в който може да бъде проверена работоспособността на решението с цитираните продукти.

#### **2.1.5. Гаранционен срок на доставянето оборудване по обособената позиция:**

Гаранционният срок на всички компоненти от доставяното оборудване, се определя в съответствие с предложението за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

Предложеният гаранционен срок, за всеки един компонент, не трябва да бъде по-кратък от 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервиз/доставка или подмяна на място в случай на дефектирани устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение).

Участници, които предложат гаранционен срок, по-кратък от поставения минимален срок от 36 месеца, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в публичната покана.

#### 2.1.6. Място и срок за изпълнение на обособената позиция:

Мястото за изпълнение на поръчката е **СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе.**

**Срокът за доставката и инсталиране на предвиденото оборудване и провеждане на обучението е до 16.12.2015г.**

#### ЗАБЕЛЕЖКА:

*За посочени в техническата спецификация конкретен стандарт, спецификация, техническо одобрение, друга техническа референция, модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство съгласно чл. 30, ал. 2 и чл. 32, ал. 2 от Закона за обществените поръчки да се четат „или еквивалент”.*

### 2.2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.)”

Избраният за изпълнител по обособената позиция, следва да извърши **доставка, на лаптопи отговарящи на следните минимални изисквания:**

#### Минимални Технически Спецификации за Образователен Лаптоп

Външен вид	
Тежест	<900gr
Тяло	Прикрепена клавиатура (Лаптоп) с възможност за сгъване в режим на таблет
LCD Екран	Най-малко 9 инча капацитивен 5-точков тъч-скрийн TFT /1024*600/16:9/G+G
Хардуерни спецификации	
CPU (централен процесор)	Четириядрен или по-добър
GPU (графичен процесор)	Mali 400 Mhz или по-добър
Оперативна памет	Поне 1GB DDR3
Вградена памет	Поне 16GB
Външна памет	TF карта, до 32GB
Камера	Предна камера 2.0m пиксела (по желание)
Звук	вградени стерео говорители, 1W
	Вграден микрофон
Батерия	Поне 3500mAh
G-сензор	Поддържан, 3-осев
Мрежова връзка	
WIFI	вграден, 802.11 b/g/n
3G	вътрешна SIM / външно 3G устройство
Bluetooth	поддържа се
Интерфейси	
USB	Най-малко USB x 1/micro-USB x 2
Вход за слушалки	3.5 mm стерео вход x1

<b>Карта памет</b>	TF слот x 1
<b>HDMI</b>	x1 (предпочитано)
<b>Софтуерни спецификации</b>	
<b>Операционна система</b>	Android 4.4 или по-нови версии/ Windows 10 Pro или Education или по-нови версии
<b>Инсталирани приложения</b>	<b>Office пакет или еквивалент - без лиценз.</b>
<b>Език</b>	многоезичен
<b>3D игри</b>	G-сензор, поддръжка на 3D игри
<b>Е-учебници</b>	Съвместим с учебните приложения на БГ издателства
<b>Електронни книги</b>	TXT, EPUB, PDF, Word, Excel, powerpoints
<b>Видео</b>	1080P HD video, avi, mov, mp4, asf, wmv, rm, rmvb, 3GP, m4a, mpg, flv
<b>Музика</b>	mp3, wav, wma, aac, ac3, AAC+, RealAudio
<b>Изображения</b>	JPG, JPEG, GIF, BMP, PNG

#### **Условия за допустимост при представяне на офертата:**

1. Предложената техника следва да се достави с инсталирана операционна система и офис пакет.

Преносимите устройства да са с максимален гаранционен срок **поне 36 месеца**.

Гаранционният срок на доставяното оборудване, се определя в съответствие с предложението за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

Предложеният гаранционен срок, не трябва да бъде по-кратък от 36 месеца. Участници, които предложат гаранционен срок, по-кратък от поставения минимален срок от 36 месеца, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в публичната покана.

3. Доставчикът да предлага обратна техника, в случай на гаранционна или извънгаранционна повреда.

**4. Срок за доставка на оборудването до 16.12.2015 г.**

5. Доставчикът да предлага застраховка на преносимите устройства срещу повреда, загуба или кражба в периода на гаранцията.

#### **3. Разходи за подготовка на офертата**

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в публичната покана. Прямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата, освен в случаите, посочени в чл. 39, ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Разходите по дейността на комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на Възложителя.

#### **4. Стойност на поръчката.**

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение.

В стойността на договора за доставка се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е обект на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

**Прогнозната стойност на поръчката е 23 100,00 лв. (двадесет и три хиляди и сто лева) без ДДС, която се явява и максимална обща стойност за офериране от участниците при подаване на оферта за всички обособени позиции.**

**Предлаганата цена по всяка обособена позиция не може да надхвърля следните максимални стойности без ДДС:**

- За Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище” – 11 500,00 лв. (единадесет хиляди и петстотин лева), без включен ДДС;
- За Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.)” – 11 600,00 лв. (единадесет хиляди и шестстотин лева), без включен ДДС;

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочените максимални общи стойности на поръчката, както като цяло, така и по отделните обособени позиции.

Оферти, надвишаващи посочените общи стойности на обществената поръчка, като цяло и/или по отделните обособени позиции ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка на база на това предварително определено условие.

## **5. Източник на финансиране:**

**За Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”**

Поръчката по обособената позиция се финансира от Министерство на образованието и науката по Национална Програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в училище”, съфинансирана със средства от бюджета на СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе .

**За Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.)**

Поръчката по обособената позиция се финансира от Министерство на образованието и науката по Национална Програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в училище”, във връзка с Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.)

## **6. Схема на плащане**

**За Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”**

Предвижда се еднократно окончателно плащане в размер на 100% от стойността на договора, сключен с избрания за изпълнител участник. Сумата се изплаща от Възложителя в срок от 5 /пет/ календарни дни от изпълнение на дейностите, явяващи се предмет на договора, а именно, подписване на приемо-предателен протокол за извършеното и представяне на оригинална фактура от страна на Изпълнителя за стойността на плащането, както и след получаване на финансирането от страна на МОН.

Разплащането при изпълнението на обществената поръчка се осъществява до размера на осигурените средства.

**За Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.)**

Предвижда се еднократно окончателно плащане в размер на 100% от стойността на договора, сключен с избрания за изпълнител участник. Сумата се изплаща от Възложителя в срок от 5 /пет/ календарни дни от изпълнение на дейностите, явяващи се предмет на договора и подписване на приемо-предателен протокол за извършеното и представяне на оригинална фактура от страна на Изпълнителя за стойността на плащането, както и след получаване на финансирането от страна на МОН.

Разплащането при изпълнението на обществената поръчка се осъществява до размера на осигурените средства.

## **7. Общи условия за участие при участие по обособените позиции:**

**7.1.** Участник в настоящата публична покана за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки от участниците в процедурата на настоящата поръчка се представлява от управителя/управителите си или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

**7.2.** Преди сключване на договора определеният изпълнител следва да представи документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.5 от ЗОП.

**8. Минимални изисквания при участие по Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”:**

**8.1. Минимални изисквания за технически възможности и опит на участниците при участие по Обособена позиция №1:**

**8.1.1.** Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум една доставка, еднаква или сходна с предмета на поръчката по Обособена позиция №1.

*Под „сходна с предмета на поръчката по Обособена позиция №1“ следва да се разбира доставка и инсталиране на оборудване за терминални работни места.*

**Документи за доказване:** Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката по Обособена позиция №1, изпълнени през последните 3 (три) години,

в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано от датата на подаване на офертата – Образец №6 - 1. Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените доставки под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените доставки чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

### **8.1.2. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалент.**

**Документи за доказване:** Копие на валиден сертификат за качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

### **8.1.3. Участникът трябва да представи валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 или еквивалентен от производителите на сървър, терминален клиент и монитори.**

**Документи за доказване:** копие от валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 или еквивалентен от производителите на сървър, терминален клиент и монитори.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

*Съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.*

*При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите за доказване на техническите изисквания се представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.*

*Всички документи трябва да бъдат представени на български език или с превод. Всички страници на копията на документите трябва да са заверени от участника с „Вярно с оригинала” и да имат мокър печат на участника (ако участникът разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт на участника.*

*Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.*

*Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай че документите за доказване на технически възможности, са на чужд език, същите се представят и в превод.*

*Забележка: Съгласно чл. 51а от ЗОП участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.*

## **8.2. Специфични изисквания при участие по Обособена позиция №1:**

**8.2.1. Предлаганите технически средства трябва да са оригинални, нови и неупотребявани, да отговарят на международните стандарти за безопасност и електромагнитна съвместимост**

Документи за доказване: Декларация, че предлаганите технически средства трябва да са оригинални, нови и неупотребявани, да отговарят на международните стандарти за безопасност и електромагнитна съвместимост;

**8.2.2. Предложената техника трябва да отговаря на европейската директива 2002/95/EC (RoHS); да се подчинява на директива 2002/96/EC (RoHS); да има сертификати CE Mark или еквивалент.**

Документи за доказване: Документ/декларация, че предложената техника трябва да отговаря на европейската директива 2002/95/EC (RoHS); да се подчинява на директива 2002/96/EC (RoHS); да има сертификати CE Mark или еквивалент;

**8.2.3. Участникът трябва да е оторизиран да предлага съответния продукт за целите на НП „ИКТ в училище“ или коя фирма има право да оторизира участници за участие в НП „ИКТ в училище“.**

Документи за доказване: Писмо от производителя на терминалния клиент (ТК), адресирано до МОН, в което еднозначно се дефинира дали участникът е оторизиран да предлага съответния продукт за целите на НП „ИКТ в училище“ или коя фирма има право да оторизира участници за участие в НП „ИКТ в училище“, като в този случай, фирмата участник представя оригинал за оторизация от упълномощената фирма.

Участникът ще бъде отстранен от участие в по обособената позиция, ако не отговаря на някое от условията на настоящите указания за участие.

### **ВАЖНО!!!**

Описаните минимални изисквания в т. 8 - *Минимални изисквания при участие по Обособена позиция №1: “Доставка на устройства за оборудване на 15 броя терминални работни места по НП „ИКТ в училище”* са приложими и следва да бъдат доказани при участие по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1**. Горните изисквания не се прилагат и документите не са изискуеми от участник подал оферта за участие само по Обособена позиция №2.

**9. Минимални изисквания при участие по Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.):**

**9.1. Минимални изисквания за технически възможности и опит на участниците при участие по Обособена позиция №2:**

**9.1.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум една доставка, еднаква или сходна с предмета на поръчката по Обособена позиция №2**

*Под „сходна с предмета на поръчката по Обособена позиция №2“ следва да се разбира доставка на компютри (стационарни/лаптопи/таблети/ др.)*

**Документи за доказване:** Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката по Обособена позиция №2, изпълнени през последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано от датата на подаване на офертата – Образец №6 - 2. Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените доставки под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените доставки чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

*Съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.*

*При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите за доказване на техническите изисквания се представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.*

*Всички документи трябва да бъдат представени на български език или с превод. Всички страници на копията на документите трябва да са заверени от участника с „Вярно с оригинала” и да имат мокър печат на участника (ако участникът разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт на участника.*

*Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.*

*Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай че документите за доказване на технически възможности, са на чужд език, същите се представят и в превод.*

*Забележка: Съгласно чл. 51а от ЗОП участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.*

**Участникът ще бъде отстранен от участие в по обособената позиция, ако не отговаря на някое от условията на настоящите указания за участие.**

### **ВАЖНО!!!**

**Описаното минимално изискване в т. 9 - Минимални изисквания при участие Обособена позиция №2: “Доставка на 40 броя крайни устройства – лаптопи във връзка с реализирането на Фаза 1 от пилотен проект в изпълнение на План за реализация на Стратегия за ефективно внедряване на ИКТ в образованието и науката (2014-2020г.) е приложимо и следва да бъде доказано при участие по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2. Горното изискване не се прилага и документите не са изискуеми от участник подал оферта за участие само по Обособена позиция №1.**

### **10. Срок на валидност на офертите**

Срокът на валидност на офертите и по двете обособени позиции е **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Публичната покана.

Съгласно чл. 58. ал. 3 от Закона за обществени поръчки Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в публичната покана, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта с изискуемия срок, но при последващо поискване от Възложителя – откаже да го удължи.

## **11. Критерий за оценка: “Най-ниска цена”**

### **Критерият се отнася и за двете обособени позиции**

Класирането на допуснатите до оценка оферти за всяка обособена позиция се извършва на база **Най-ниска цена за съответната обособена позиция.**

На първо място се класира участникът с **Най-ниска обща цена** на офертата за съответната обособена позиция.

Класирането на участниците за съответната обособена позиция се извършва в низходящ ред на предложената **Най-ниска цена** за съответната обособена позиция, като на първо място се класира участникът, предложил **Най-ниска цена** за съответната обособена позиция.

Ако двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска цена, на първо място се класира участникът, изтеглен публично чрез жребий между съответните участници с еднакви ценови предложения.

При наличие на аритметични грешки в ценовата оферта на участника, същият се отстранява от участие от съответната обособена позиция. Недопустими са разяснения, които водят до промяна в предложената цена за изпълнение на поръчката.

При открито несъответствие в Предложението за изпълнение на поръчката и/или в Ценовата оферта на участник между изписаното с думи и изписаното с цифри, се взема предвид изписаното с думи.

## **12. Подготовка и подаване на офертите**

**12.1.** На основание чл. 101г, ал. 1, от ЗОП, Възложителят назначава със Заповед, комисия, на която възлага да получи, разгледа и оцени представените оферти.

- Всеки участник има право да представи само една оферта
- При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
- Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

**12.2.** Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

**12.3.** Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик на адреса на СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе, ПК:7013, ул. Измаил №2. Пликът с офертата трябва да съдържа следните документи:

1) **Списък на документите и информацията**, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

2) **Представяне на участника** – попълва се **Образец №1**, който включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

*При участие на обединение/консорциум, което не е юридическо лице, Образец №1 се представя от обединението/консорциума като цяло.*

*Документите в офертите на участниците по чл.56, ал.1, т.1, които не са на български език се представят на езика, на който са изготвени и в «официален превод» на български език, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерство на външните работи за извършване на официални преводи.*

3) **Декларация, с която се декларира дали участникът е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава членка на ЕС, в съответствие с чл. 16 г, ал. 7 от ЗОП (в случаите, когато участник в процедурата е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, или обединение в което са включени такива лица)** – попълва се **Приложение 1 към образец 1**

*В случай на участник обединение, което не е ЮЛ, Приложение 1 към Образец 1 се представя от обединението като цяло, като в него се посочва лицето/лицата, участници в обединението, които са вписани в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хората с увреждания, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава членка на ЕС*

*При участие и по двете обособени позиции документът се представя поотделно за всяка една от обособените позиции, за които участникът подава оферта.*

4) **Нотариално заверено пълномощно** на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - **оригинал**;

5) **При участник обединение - Копие на договора за обединение**, в който е предвидено разпределението на дейностите на членовете на обединението по изпълнение на поръчката, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

6) **Декларация от членовете на обединението/консорциума за ангажираност към поръчката** – попълва се **Образец №2**;

7) **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител** - попълва се **Образец №3**

*Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.;*

8) **Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици** – попълва се **Образец № 4**

*Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, Образец №4 се представя от всеки участник в обединението.*

**9) Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – попълва се **Образец № 5****

*Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, Образец №5 се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението*

**10) Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката по Обособена позиция №1, изпълнени през последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано от датата на подаване на офертата – Образец №6 - 1. Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:**

а) доказателство за извършените доставки под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените доставки чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

**Документите се представят при участие по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1. Документът не е изискуем от участник, подал оферта за участие само по Обособена позиция №2.**

**11) Копие на валиден сертификат за качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен.**

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

**Документът се представя при участие по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1. Документът не е изискуем от участник, подал оферта за участие само по Обособена позиция №2.**

**12) Копие от валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 или еквивалентен от производителите на сървър, терминален клиент и монитори.**

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

**Документът се представя при участие по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1. Документът не е изискуем от участник, подал оферта за участие само по Обособена позиция №2.**

**13) Декларация, че предлаганите технически средства трябва да са оригинални, нови и неупотребявани, да отговарят на международните стандарти за безопасност и електромагнитна съвместимост;**

**Документът се представя при участие по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1. Документът не е изискуем от участник, подал оферта за участие само по Обособена позиция №2.**

**14) Документ/декларация, че предложената техника трябва да отговаря на европейската директива 2002/95/EC (RoHS); да се подчинява на директива 2002/96/EC (RoHS); да има сертификати CE Mark или еквивалент;**

Документът се представя при участие по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1.** Документът не е изискуем от участник, подал оферта за участие само по Обособена позиция №2.

15) Писмо от производителя на терминалния клиент (ТК), адресирано до МОН, в което еднозначно се дефинира дали участникът е оторизиран да предлага съответния продукт за целите на НП „ИКТ в училище“ или коя фирма има право да оторизира участници за участие в НП „ИКТ в училище“, като в този случай, фирмата участник представя оригинал за оторизация от упълномощената фирма.

Документът се представя при участие по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1.** Документът не е изискуем от участник, подал оферта за участие само по Обособена позиция №2.

16) Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката по Обособена позиция №2, изпълнени през последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, считано от датата на подаване на офертата – Образец №6 - 2. Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените доставки под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените доставки чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Документът се представя при участие по **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2.** Документът не е изискуем от участник, подал оферта за участие само по Обособена позиция №1.

**Забележка:**

*Съгласно чл. 51а от ЗОП участникът може да използва ресурсите на едно или повече трети лица при изпълнение на поръчката. Участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.*

Съгласно чл. 51а кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Доказателствата се прилагат към офертата на участника и се описват в списъка на документите и информацията, съдържащи се в офертата.

17) Предложение за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнен и подписан Образец №7-1 и/или Образец №7-2, в зависимост от обособената/ните позиция/ии за която/които участникът подава оферта – оригинал.

В случай че участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора.

*Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него техническо предложение не съответства на изискванията на Възложителя за съответната обособена позиция, той ще бъде отстранен от участие по съответната обособена позиция.*

**18) Ценово предложение – Образец №8-1**, съдържащо и подробна ценова разбивка за всеки отделен компонент – хардуер, софтуер (ако не е осигурен от МОН), инсталация и обучение в свободна форма **и/или Образец №8-2**, в зависимост от обособената/ните позиция/ии за която/които участникът подава оферта – оригинал. Ценовото предложение трябва да включва попълнен и подписан **Образец №8-1 и/или Образец №8-2** - оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка (*до втория знак след десетичната запетая*), да бъде посочена стойността без ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на Предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема в предвид изписаната с думи.

### **ВАЖНО!**

**Назначената от възложителя комисия ще извърши публично отваряне на подадените по настоящата публична покана оферти на 10.12.2015 г. в 09.30 часа, в сградата на СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе. На това публично заседание могат да присъстват участниците в публичната покана или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.**

## **10. Подаване на офертата**

10.1. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

10.2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител в срок, посочен в публичната покана.

10.3. Участниците предават офертите си в запечатан непрозрачен плик, на който е посочен адресът на възложителя: **СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе, ПК:7013, ул. Измаил №2**, наименованието на предмета на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, имейл.

10.4. Пликът с офертата на участника трябва да бъде запечатан така, че да не може да бъде отворен, без да се повреди опаковката му.

10.5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

10.6. Възложителят не приема за участие в поръчката и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

10.7. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.

## **11. Комуникация между възложителите и участниците**

Комуникацията и действията на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до директора на СОУПНЕ „Фридрих Шилер”, гр. Русе.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

## **12. Провеждане на обществената поръчка, разглеждане и оценяване на подадените оферти.**

12.1. Комисията, назначена от директора на училището, започва своята работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

12.2. Членовете на комисията подписват декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 т. 2, т. 3 и т. 4 от ЗОП, а именно че:

- не са "свързани лица" по смисъла на Закона за обществените поръчки с кандидат или участник в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;
- нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от възлагането на обществената поръчка;
- не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническите спецификации в методиката за оценка на офертата;

12.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация за съответствие на горепосочените обстоятелства след получаване на списъка с участниците, подали оферти;

12.4. Комисията съставя, по реда на чл. 101г, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП, протокол за резултатите от работата си. Комисията разглежда и оценява офертите, ръководейки се от разпоредбите на ЗОП, приложими за провеждане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП.

12.5. Критерият за оценка на офертите е „Най – ниска цена”;

Класирането на допуснатите до оценка оферти за всяка обособена позиция се извършва на база **Най-ниска цена за съответната обособена позиция.**

На първо място се класира участникът с **Най-ниска цена** на офертата за съответната обособена позиция.

Класирането на участниците за съответната обособена позиция се извършва в низходящ ред на предложената **Най-ниска цена** за съответната обособена позиция, като на първо място се класира участникът, предложил **Най-ниска цена** за съответната обособена позиция.

## **13. Сключване на договор за възлагане на поръчката**

Съгласно чл. 101д от ЗОП: „Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, ако същата е в съответствие с техническите спецификации.“

Ако е посочен Единен идентификационен код /ЕИК/, не се изисква доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър, и представянето на актове, обявени в търговския регистър.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно за възложителя, и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП.

*Всички представени оферти остават в архива на Възложителя.*

*По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.*