

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 09 януари 2023 г. се проведе първото заседание на новосформирания Обществения съвет на СУПНЕ "Фр. Шилер"- гр. Русе за мандат от м. януари 2023 г. до м. декември 2025 г. Заседанието се проведе в кабинета на директора на училището.

Заседанието премина при следния дневен ред:

1. Избор на председател на Обществения съвет.
2. Избор на протоколчик на Обществения съвет.
3. Запознаване с Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.
4. Други.

**Присъстваха:** г-жа Искра Иванова, директор на СУПНЕ „Фридрих Шилер“, гр. Русе, г-жа Теодора Иванова, заместник-директор по учебната дейност в училището и членовете на Обществения съвет (по приложен списък).

**По т. 1.** За председател беше предложена г-жа Лидия Янкова, С явно гласуване и пълно мнозинство тя е избрана за председател на Обществения съвет на СУПНЕ „Фридрих Шилер“, гр. Русе.

Като председател тя има следните задължения:

- Да представлява Обществения съвет, да организира и ръководи дейността му;
- Да свиква, насрочва и определя дневния ред и ръководи заседанията на Обществения съвет;
- Да удостоверява с подпис протоколите от заседанията на Обществения съвет.

**По т. 2.** За протоколчик на Обществения съвет бе избрана г-жа Мария Петкова.

**По т. 3.** Председателя на Обществения съвет - Лидия Янкова запозна членовете на Обществения съвет с Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата и други нормативни документи, свързани с дейността на училището. Взе се решение ръководството на СУПНЕ „Фридрих Шилер“ да изпрати на всички членове на новосформирания Обществен съвет Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата за сведение.

**По т. 4.** Г-жа Искра Иванова, директор на училището представи г-жа Зорница Иванова, включена в Обществения съвет като представител на финансиращия орган от Община Русе. Представи най-важните проблеми на училището и посочи важните решения, които трябва да бъдат взети в партньорство: училищния план-прием, бюджета на училището, съгласуване на учебните планове, по които ще се обучават учениците и др.

Протоколчик:  
Мария Петкова

Председател:  
Лидия Янкова