

СУ С ПРЕПОДАВАНЕ НА НЕМСКИ ЕЗИК “ФРИДРИХ ШИЛЕР” - РУСЕ  
FRIEDRICH – SCHILLER – SCHULE, RUSE

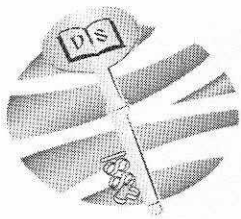
7013 Русе, ул. “Измаил” №2; тел.: 082 841 786; 0893 550 196; e-mail: [soupne\\_ruse@abv.bg](mailto:soupne_ruse@abv.bg)  
7013 Ruse, Ismail Str. 2 Bulgarien; tel: +359 82 844 596; +359 82 841 786; +359 893 550 196; e-mail [soupne\\_ruse@abv.bg](mailto:soupne_ruse@abv.bg)

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

**АЛГОРИТЪМ  
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ  
ТОРМОЗ МЕЖДУ ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ  
В СУПНЕ „ФР. ШИЛЕР“- РУСЕ**

**ЗА УЧЕБНА 2019/2020 ГОДИНА**

Настоящият план е Приложение към Годишния план за дейността на училището,  
обсъден и приет на заседание на Педагогическия съвет с  
протокол №15 /13.09.2019 година  
Утвърден със заповед на директора № 2133/13.09.2019 г.



## АЛГОРИТЪМ

### за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище

1. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование по ред, определен от директора.
2. Създаване/актуализиране на институционалните политики в съответствие с препоръките, описани в Механизма.
3. Създаване на Координационен съвет - състав (председател, членове) със заповед на директора на образователната институция.
4. Извършване на „оценка на ситуацията“ в началото на учебната година и анализ на резултатите от Координационния съвет.
5. Изготвяне/актуализиране на едногодишен план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията“ и спецификата на образователната институция. Планът съдържа ясни срокове, ангажменти и отговорности за дейностите по превенция и интервенция на насилието и тормоза, като следва няколко задължителни стъпки:

#### 5.1. Дейности за превенция

- Създаване/актуализиране на Етичен кодекс на институцията;
- Създаване/актуализиране на правила в Правилника за дейността на детската градина/училището/центъра (първа стъпка на ниво група/клас и втора - на ниво институция);
- Осигуряване на участие на децата в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция;
- Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво група/клас - отбелязване на празници, участие в инициативи, уъркшопи, организиране на ателиета и др.;

## 5.2. Дейности за интервенция

- Създаване/актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, включително насочване към услуги;
- Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година. Всяка, описана в дневника ситуация, съдържа следната информация: дата, група/клас, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпис на служителя.

6. Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на институцията.